

CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA (CaLK BMN)

SEMESTER II TAHUN 2024



**KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA PARIAMAN**

TAHUN 2024

CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA
KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA PARIAMAN
SEMESTER II TAHUN ANGGARAN 2024

L PENDAHULUAN

Secara umum, barang adalah bagian dari kekayaan yang merupakan satuan tertentu yang dapat dinilai/dihitung/diukur dan ditimbang, tidak termasuk uang dan surat berharga. Menurut Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004, Barang Milik Negara (BMN) adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBN atau berasal dari perolehan lainnya yang sah. Perolehan lainnya yang sah antara lain berasal dari hibah dan rampasan/sitaan.

Tidak termasuk pengertian BMN adalah barang-barang yang dikuasai dan atau dimiliki oleh:

1. Pemerintah Daerah (sumber dananya berasal dari APBD termasuk yang sumber dananya berasal dari APBN tetapi sudah diserahkan kepada Pemerintah Daerah)
2. Badan Usaha Milik Negara/Badan Usaha Milik Daerah yang terdiri dari :
 - a. Perusahaan Perseroan, dan
 - b. Perusahaan Umum.
3. Bank Pemerintah dan Lembaga Keuangan Milik Pemerintah.

Dalam Sistem Akuntansi Pemerintah Pusat (SAPP), BMN merupakan bagian dari aset pemerintah pusat yang berwujud. Aset pemerintah adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan/atau dimiliki oleh pemerintah maupun masyarakat, serta dapat diukur dalam satuan uang, termasuk sumber daya non keuangan yang diperlukan untuk penyediaan jasa bagi masyarakat umum dan sumber-sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya.

BMN meliputi unsur-unsur aset lancar, aset tetap, aset lainnya dan aset bersejarah. Aset lancar adalah aset yang diharapkan segera untuk direalisasikan, dipakai, atau dimiliki untuk dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan. Aset tetap adalah aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan untuk digunakan dalam kegiatan pemerintah atau dimanfaatkan oleh masyarakat umum. Sedangkan aset lainnya adalah aset yang tidak bisa dikelompokkan ke dalam aset lancar maupun aset tetap. Adapun aset bersejarah merupakan aset yang mempunyai ketetapan hukum sebagai aset bersejarah dikarenakan kepentingan budaya, lingkungan dan sejarah. Aset bersejarah tidak wajib disajikan di dalam neraca tetapi harus diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

BMN yang berupa aset lancar adalah Persediaan. Sedangkan BMN yang berupa aset tetap meliputi tanah; Peralatan dan Mesin; Gedung dan Bangunan; Jalan, Irigasi, dan Jaringan; Aset Tetap Lainnya; serta Konstruksi Dalam Pengerjaan. BMN yang berupa aset tetap yang tidak digunakan lagi/dihentikan dari penggunaan aktif pemerintah dimasukkan ke dalam pos aset lainnya sesuai dengan nilai tercatatnya.

Secara tersurat, Undang-Undang Nomor 1 tahun 2004 menyatakan bahwa dalam pengelolaan keuangan di Kementerian Negara/Lembaga atau instansi dikenal adanya Pengguna Anggaran dan Kuasa Pengguna Barang di pihak lain. Dalam rangkai pertanggungjawaban, Pengguna Anggaran dan Kuasa Pengguna Anggaran melaksanakan Sistem Akuntansi Keuangan. Sedangkan Pengguna Barang dan Kuasa Pengguna Barang melaksanakan Sistem Informasi Manajemen dan Akuntansi Barang Milik Negara (SIMAKBMN).

Dalam prakteknya, sistem akuntansi keuangan dan sistem akuntansi barang dilaksanakan secara simultan dalam rangka menyusun laporan pertanggungjawaban Kementerian Negara Lembaga. SIMAK-BMN selain mendukung pelaksanaan pertanggungjawaban juga memberikan berbagai informasi dalam rangka pengelolaan barang. Oleh karena itu, keluaran SIMAK-BMN juga memberikan manfaat kepada Pengguna Barang dan Kuasa Pengguna Barang dalam tugas-tugas manajerialnya.

SIMAK-BMN diselenggarakan oleh unit organisasi Akuntansi BMN dengan prinsip-prinsip:

- a. Ketaatan, yaitu SIMAK.-BMN diselenggarakan sesuai peraturan perundang-undangan dan prinsip akuntansi yang berlaku umum. Apabila prinsip akuntansi bertentangan dengan peraturan perundang-undangan, maka yang diikuti adalah ketentuan perundang-undangan.
- b. Konsistensi, yaitu SIMAK-BMN dilaksanakan secara berkesinambungan sesuai dengan peraturan yang berlaku.
- c. Kemampubandingan, yaitu SIMAK-BMN menggunakan klasifikasi standar sehingga menghasilkan laporan yang dapat dibandingkan antar periode akuntansi.
- d. Materialitas, yaitu SIMAK-BMN dilaksanakan dengan tertib dan teratur sehingga seluruh informasi yang mempengaruhi keputusan dapat diungkapkan.
- e. Obyektif, yaitu SIMAK-BMN dilakukan sesuai dengan keadaan yang sebenarnya.
- f. Kelengkapan, yaitu SIMAK.-BMN mencakup seluruh transaksi BMN yang terjadi.

Laporan yang tersaji dalam SIMAK-BMN merupakan penunjang dari terciptanya Laporan Keuangan yang baik dan tepat secara keseluruhan, karena anggaran yang dikeluarkan untuk Belanja Modal khususnya dan belanja barang yang dikapitalisasi dan yang menjadi Barang Persediaan semua diinventarisir dan dilaporkan melalui SIMAK-BMN.

- **Dasar Hukum**

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
6. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 246/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan Barang Milik Negara;

7. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
8. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 171/PMK.05/2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 83/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik Negara;
10. Surat Direktur Barang Milik Negara Nomor S-2/KN/2014 tanggal 2 Januari 2014.

- Entitas Pelaporan

Sekretariat Kornisi Pemilihan Umum Kota Pariaman merupakan satuan kerja unit akuntansi kuasa pengguna barang (UAKPB) tingkat Eselon III.

- Periode Laporan

Periode Laporan yang disajikan dalam Catatan Laporan Barang Milik Negara ini adalah untuk periode pelaporan yang berakhir periode TA 2024.

II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

Pada dasarnya kebijakan akuntansi Barang Milik Negara (BMN) dan Pelaksanaan pelaporannya dilaksanakan sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintah dan Sistem Akuntansi Instansi, hal ini sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 171 Tahun 2007 Tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat.

Barang adalah bagian dari kekayaan negara yang merupakan satuan tertentu yang dapat dinilai/dihitung/diukur dan ditimbang, tidak termasuk uang dan surat berharga. Menurut Undang-undang nomor I tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara. Barang Milik Negara (BMN) adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBN atau berasal dari perolehan lainnya yang sah.

BMN memiliki jenis dan variasi yang sangat beragam, baik dalam hal tujuan perolehannya maupun masa manfaat yang diharapkan. Oleh karena itu, dalam perlakuan akuntansinya ada BMN yang dikategorikan sebagai aset lancar dan ada pula yang di golongan sebagai aset tetap bahkan aset lainnya.

BMN yang dikategorikan sebagai aset lancar apabila diharapkan segera dipakai atau dimiliki untuk dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan. BMN yang memenuhi kriteria ini diperlakukan sebagai Persediaan.

Sedangkan BMN yang dikategorikan sebagai aset tetap apabila mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan tidak dimaksudkan untuk dijual dalam operasi nonnal Kuasa Pengguna Barang, dan diperoleh atau dibangun dengan maksud untuk digunakan. BMN yang memenuhi kriteria tersebut bisa meliputi Tanah; Peralatan dan Mesin; Gedung dan Bangunan; Jalan, Irigasi dan Jaringan; Aset Tetap Lainnya; serta Konstruksi dalam Pengerjaan.

Sedangkan BMN berupa aset tetap yang sudah dihentikan dari penggunaan aktif pemerintah digolongkan sebagai aset lain-lain.

Dalam sistem akuntansi pemerintah pusat, kebijakan akuntansi BMN mencakup masalah pengakuan, pengukuran, dan pengungkapan. Berdasarkan kepada hal tersebut di atas untuk Pengelolaan dan pelaporan Barang Milik Negara terdapat 2 Klasifikasi Barang Milik Negara yang harus dilakukan pengelolaan dan pelaporannya.

- Aset Tetap

A. Tanah

Tanah yang dikelompokkan sebagai aset tetap ialah tanah yang diperoleh dengan maksud untuk dipakai dalam kegiatan operasional pemerintah dan dalam kondisi siap dipakai. Tanah yang dimiliki atau dikuasai oleh instansi pemerintah di luar negeri, misalnya tanah yang digunakan Perwakilan Republik Indonesia di luar negeri, hanya diakui bila kepemilikan tersebut berdasarkan isi perjanjian penguasaan dan hukum serta perundang-undangan yang berlaku di negara tempat Perwakilan Republik Indonesia berada yang bersifat permanen.

B. Gedung dan Bangunan

Gedung dan bangunan mencakup seluruh gedung dan bangunan yang dibeli atau dibangun dengan maksud untuk dipakai dalam kegiatan operasional pemerintah dan dalam kondisi siap dipakai. Termasuk dalam kategori Gedung dan Bangunan adalah BMN yang berupa Bangunan Gedung, Bangunan Menara, Rambu-rambu, serta Tugu Titik Kontrol.

C. Peralatan dan Mesin

Peralatan dan mesin mencakup mesin-mesin dan kendaraan bermotor, alat elektronik, dan seluruh inventaris kantor yang nilainya signifikan dan masa manfaatnya lebih dari 12 (dua belas) bulan dan dalam kondisi siap pakai. Wujud fisik Peralatan dan Mesin bisa meliputi: Alat Besar, Alat Angkutan, Alat Bengkel dan Alat Ukur, Alat Pertanian, Alat Kantor dan Rumah Tangga, Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar, Alat Kedokteran dan Kesehatan, Alat Laboratorium, Alat Persenjataan, Komputer, Alat Eksplorasi, Alat Pemboran, Alat Produksi, Pengelolaan dan Pemurnian, Alat Bantu Eksplorasi, Alat Keselamatan Kerja, Alat Peraga, serta Unit Proses/Produksi.

D. Jalan, Irigasi dan Jaringan

Jalan, irigasi, dan Jaringan mencakup jalan, irigasi, dan jaringan yang dibangun oleh Pemerintah serta dikuasai oleh pemerintah dan dalam kondisi siap dipakai. BMN yang termasuk dalam kategori aset ini adalah Jalan dan Jembatan, Bangunan Air, Instalasi, dan Jaringan.

E. Aset Tetap Lainnya

Aset Tetap Lainnya mencakup aset tetap yang tidak dapat dikelompokkan ke dalam kelompok Tanah; Peralatan dan Mesin; Gedung dan Bangunan; Jalan, Irigasi dan Jaringan, yang diperoleh dan dimanfaatkan untuk kegiatan operasional pemerintah dan dalam kondisi siap dipakai. BMN yang termasuk dalam kategori aset ini adalah Koleksi Perpustakaan/ Buku, Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/Olah Raga, Hewan, Ilcan dan Tanaman. Termasuk dalam kategori Aset Tetap Lainnya adalah Aset Tetap Renovasi, yaitu nilai renovasi atas aset tetap yang bukan miliknya.

F. Konstruksi Dalam Pengerjaan

Konstruksi dalam pengerjaan adalah aset tetap yang sedang dalam proses pembangunan atau belum selesai perolehannya pada tanggal pelaporan. Konstruksi Dalam Pengerjaan mencakup tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan, dan aset tetap lainnya yang proses perolehannya dan/atau pembangunannya membutuhkan suatu periode waktu tertentu dan belum selesai.

G. Aset Barang Bersejarah (Heritage Assets)

Aset Barang Bersejarah (heritage assets) tidak disajikan di neraca namun aset tersebut harus di ungkapkan dalam Catatan Atas Laporan Keuangan. Beberapa aset tetap dijelaskan sebagai aset Barang Bersejarah dikarenakan kepentingan budaya, lingkungan, dan sejarah. Contoh dari aset Barang Bersejarah adalah bangunan Barang Bersejarah, monumen, tempat-tempat purbakala (archaeological sites) seperti candi, dan karya seni (works of art).

Karakteristik-karakteristik di bawah ini sering dianggap sebagai ciri khas dari suatu aset Barang Bersejarah:

- a. Nilai kultural, lingkungan, pendidikan, dan sejarahnya tidak mungkin secara penuh dilambangkan dengan nilai keuangan berdasarkan harga pasar
- b. Peraturan dan hukum yang berlaku melarang atau membatasi secara ketat pelepasan untuk dijual.
- c. Tidak mudah untuk diganti dan nilainya akan terus meningkat selama waktu berjalan walaupun kondisi fisiknya semakin menurun
- d. Sulit untuk mengestimasi masa manfaatnya. Untuk beberapa kasus dapat mencapai ratusan tahun.

H. Persediaan

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan/ atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.

Persediaan mencakup barang atau perlengkapan yang dibeli dan disimpan untuk digunakan, misalnya barang habis pakai seperti alat tulis kantor, barang tak habis pakai seperti komponen peralatan dan pipa, dan barang bekas pakai seperti komponen bekas.

Persediaan dapat meliputi barang konsumsi, amunisi, bahan untuk pemeliharaan, suku cadang, persediaan untuk tujuan strategis/berjaga-jaga, pita cukai dan leges, bahan baku, barang dalam proses/setengah jadi, tanah/bangunan untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat, dan hewan dan tanaman untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat.

III PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN

Laporan Barang Kuasa Pengguna periode pelaporan yang berakhir per 31 Desember 2024 merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola oleh Sekretariat Jenderal Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Wilayah Kota Pariaman.

Nilai BMN gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) yang disajikan pada Periode Semester II TA 2024 ini adalah sebesar **Rp.7.032.485.770,-** (*Tujuh Milyar Tiga Puluh Dua Juta Empat Ratus Delapan Puluh Lima Ribu Tujuh Ratus Tujuh Puluh Rupiah*) yang merupakan nilai BMN berupa saldo Semester I sebesar **6.836.382.270,-** (*Enam Milyar Delapan Ratus Tiga Puluh Enam Juta Tiga Ratus Delapan Puluh Dua Ribu Dua Ratus Tujuh Puluh Rupiah*) dan terdapat mutasi di Semester II TA 2024 senilai **Rp.196.103.500,-** (*Seratus Sembilan Puluh Enam Juta Seratus Tiga Ribu Lima Ratus Rupiah*). Laporan BMN ini disusun menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan BMN. Laporan BMN ini terdiri atas:

1. Neraca;
2. Laporan Barang Persediaan;
3. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, dan Gabungan);
4. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
5. Laporan Aset Tak Berwujud;
6. Laporan Barang Bersejarah;
7. Laporan Kondisi Barang;
8. Laporan Penyusutan;
9. Laporan Barang Hilang Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
10. Laporan Barang Rusak Berat Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
11. Laporan Barang Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya

(BPYBDS);

12. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara;
13. Serita Acara Rekonsiliasi (BAR) internal SAK-SIMAK pada Sekretariat Jenderal Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Wilayah Kota Pariaman ;
14. Laporan PNPB yang terlcait dengan pengelolaan BMN; dan
15. Arsip Data Komputer (ADK).

IV. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA SEMESTER II TAHUN ANGGARAN 2024

1. Saldo Awal Tahun Anggaran 2024

Nilai BMN per 31 Desember 2024 menurut Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Kota Pariaman adalah sebesar Rp. **Rp.7.032.485.770,- (Tujuh Milyar Tiga Puluh Dua Juta Empat Ratus Delapan Puluh Lima Ribu Tujuh Ratus Tujuh Puluh Rupiah)** yang terdiri dari nilai BMN intrakomptabel (nilai BMN yang disajikan dalam Neraca) sebesar **Rp.7.023.142.770,- (Tujuh Milyar Dua Puluh Tiga Juta Seratus Empat Puluh Dua Ribu Tujuh Ratus Tujuh Puluh Rupiah)** dan nilai BMN ekstrakompetabel sebesar **Rp. 9.343.000,- (Sembilan Juta Tiga Ratus Empat Puluh Tiga Ribu Rupiah).**

2. Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara Periode Semester II TA 2024

Mutasi BMN per pelaporan yang berakhir per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

1. Barang Persediaan

Saldo Persediaan di dalam aplikasi SAKTI Modul Persediaan pada Komisi Pemilihan Umum Kota Pariaman pelaporan yang berakhir per 31 Desember 2024 sebesar **Rp. 0,- (Nol Rupiah)**. Namun, masih terdapat persediaan dengan kondisi usang senilai Rp. 3.158.744,- (Tiga Juta Seratus Lima Puluh Delapan Ribu Tujuh Ratus Empat Puluh Empat Rupiah) yang merupakan surat suara untuk pelaksanaan Pemungutan Suara Ulang (kalau ada) untuk setiap tahapan Pemilu dan Pemilihan dengan rincian sebagai berikut:

No	Uraian	Kuantitas (Lembar)	Harga/lembar (Rp)	Total (Rp)
1	Surat Suara Anggota DPRD Kota Pariaman Tahun 2024	3.000	884	2.652.000
2	Surat Suara Presiden Pemilu 2024	753	248	186.744
3	Surat Suara Pemilihan Walikota dan Wakil Walikota Pariaman Tahun 2024	2.000	160	320.000
Total				3.158.744

Hasil dari rapat Koordinasi dalam rangka registrasi dan verifikasi akun Inaproc untuk akses Aplikasi Katalog Elektronik Versi 6 serta pengelolaan persediaan Pemilu/Pilkada tahun 2024 yang berlangsung tanggal 17 s.d 22 Desember 2024 di Hotel Sultan Jakarta maka diperoleh penjelasan bahwasanya semua kebutuhan logistik untuk pelaksanaan Pemilu maupun Pemilihan yang dicatatkan dalam akun persediaan telah di gunakan untuk pelaksanaan Pemilu/Pemilihan sehingga **wajib** dikeluarkan sebagai bentuk penggunaan dari persediaan terkecuali Surat Suara untuk pelaksanaan PSU sebagai surat suara cadangan yang masih berada di gudang Logistik KPU Kota Pariaman.

Persediaan berupa Surat Suara untuk setiap tingkatan Pemilu/Pemilihan, Kotak Suara dan Bilik Suara termasuk surat suara PSU tersebut akan dilakukan penjualan karena masa resistensi arsipnya telah terpenuhi untuk dapat dijual/dilelang. Menindaklanjuti Surat Sekretaris Jenderal Komisi Pemilihan Umum Nomor 4143/TU.05.2-SD/03/2024 tanggal 13 November 2024 perihal Persetujuan Pemusnahan Arsip maka KPU Kota Pariaman melalui Surat Sekretaris KPU Kota Pariaman Nomo 1013/RT.01.3-SD/1377/2024 Perihal Permohonan Persetujuan penjualan Barang Milik Negara berupa Persediaan Logistik Pasca Pemilu 2024 pada Komisi Pemilihan Umum Kota Pariaman tanggal 13 Desember 2024 mengajukan izin penjualan terhadap eks logistik diatas. Sedangkan untuk eks logistik yang lainnya tidak kembali ke gudang Logistik KPU Kota Pariaman.

2. Tanah

Saldo Tanah pada Komisi Pemilihan Umum Kota Pariaman pelaporan yang berakhir per 31 Desember 2024 sebesar **Rp.585.303.000,- (Lima Ratus Delapan Puluh Lima Juta Tiga Ratus Tiga Ribu Rupiah)**. Jumlah tersebut merupakan saldo awal tanah seluas 1.731 m² dengan nilai sebesar **Rp.585.303.000,- (Lima Ratus Delapan Puluh Lima Juta Tiga Ratus Tiga Ribu Rupiah)** dan tidak terdapat mutasi pada Semester II TA 2024.

3. Peralatan dan Mesin

Saldo Peralatan dan Mesin pada Komisi Pemilihan Umum Kota Pariaman pelaporan yang berakhir per 31 Desember 2024 yang merupakan barang intrakomptabel dan ekstrakomptabel adalah sebesar **Rp.2.570.805.446,- (Dua Milyar Lima Ratus Tujuh Puluh Juta Delapan Ratus Lima Ribu Empat Ratus Empat Puluh Enam Rupiah)**. Terdapat mutasi pada periode Semester II TA 2024 senilai **Rp.196.103.500,- (Seratus Sembilan Puluh Enam Juta Seratus Tiga Ribu Lima Ratus Rupiah)** berupa belanja peralatan dan mesin dengan rincian:

No	Kode>Nama Barang	Penambahan (Rp)	Jenis
1	30502/Alat rumah tangga	1.950.000	Kitchen set (1 unit)
2	31002/	2.600.000	Printer (1 unit)
3	30502/Alat rumah tangga	5.625.000	Mimbar/Podium (1 unit)
4	31001	112.900.000	Lap Top (5 Unit)
5	30502/Alat rumah tangga	16.040.000	Sofa (4 Set)
6	30502/Alat rumah tangga	4.700.000	Meja rapat
7	30602	2.964.000	Handphone (1 Unit)
8	30501/	7.964.000	Lemari Display (1 Unit)
9	30502/Alat rumah tangga	5.508.750	Sound System (1 unit)
10	30502/Alat rumah tangga	22.450.000	Air Conditioner (4 Unit)
11	30502/Alat rumah tangga	13.401.750	Wardrobe (1 Unit)

1) 3.02 ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR

Saldo Alat angkutan darat bermotor pada Komisi Pemilihan Umum Kota Pariaman pelaporan yang berakhir per 31 Desember 2024 sebesar **Rp.715.395.000,-** (*Tujuh Ratus Lima Belas Juta Tiga Ratus Sembilan Puluh Lima Ribu Rupiah*). Tidak terdapat mutasi pada Semester II TA 2024.

2) 3.05 ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA

Saldo Alat kantor dan rumah tangga pada Komisi Pemilihan Umum Kota Pariaman pelaporan yang berakhir per 31 Desember 2024 sebesar **Rp.619.196.966,-** (*Enam Ratus Sembilan Belas Juta Seratus Sembilan Puluh Enam Ribu Sembilan Ratus Enam Puluh Enam Rupiah*) dan terdapat mutasi pada Semester II TA 2024 senilai **Rp.77.639.500,-** (*Tujuh Puluh Tujuh Juta Enam Ratus Tiga Puluh Sembilan Ribu Lima Ratus Rupiah*).

3) 3.06 ALAT STUDIO, KOMUNIKASI DAN PEMANCAR

Saldo Alat studio, komunikasi dan pemancar pada Komisi Pemilihan Umum Kota Pariaman pelaporan yang berakhir per 31 Desember 2024 sebesar **Rp. 119.063.245-** (*Seratus Sembilan Belas Juta Enam Puluh Tiga Ribu Dua Ratus Empat Puluh Lima Rupiah*). Tidak terdapat mutasi pada Semester II TA 2024.

4) 3.07 ALAT KEDOKTERAN & KESEHATAN

Saldo Alat kedokteran dan kesehatan pada Komisi Pemilihan Umum Kota Pariaman Semester II TA 2024 pelaporan yang berakhir per 31 Desember 2024 sebesar Rp. 1.498.000 (*Satu Juta Empat Ratus Sembilan Puluh Delapan Ribu Rupiah*) berupa 2(dua) unit thermogun yang digunakan sebagai penunjang kegiatan perkantoran. Tidak terdapat mutasi pada Semester II TA 2024.

5) 3.08 UNIT ALAT LABORATORIUM

Saldo Alat Laboratorium pada Komisi Pemilihan Umum kota Pariaman Semester II tahun 2024 pelaporan yang berakhir per 31 Desember 2024 sebesar Rp. **62.180.000,-** (*Enam Puluh Dua Juta Seratus Delapan Puluh Ribu Rupiah*). Tidak terdapat mutasi pada Semester II TA 2024. Ini menjadi target reklasifikasi aset agar masuk kedalam kode barang yang tepat.

6) 3.10 KOMPUTER

Saldo Komputer pada Komisi Pemilihan Umum Kota Pariaman pelaporan yang berakhir per 31 Desember 2024 sebesar **Rp. 1.033.892.235,-** (*Satu Milyar Tiga Puluh Tiga Juta Delapan Ratus Sembilan Puluh Dua Ribu Dua Ratus Dua Ratus Tiga Puluh Lima Rupiah*) dan terdapat mutasi pada Semester II TA 2024 sebesar **Rp. 115.500.000,-** (*Seratus Lima Belas Juta Lima Ratus Ribu Rupiah*). Mutasi ini berupa pembelian 5 unit Lap top dan 1 unit printer untuk keperluan perkantoran.

7) ALAT KERJA PENERBANGAN

Saldo Alat Kerja Penerbangan pada Komisi Pemilihan Umum Kota Pariaman pelaporan yang berakhir per 31 Desember 2024 sebesar **Rp.19.580.000,-** (*Sembilan Belas Juta Lima Ratus Delapan Puluh Ribu Rupiah*). Tidak terdapat mutasi pada Semester II TA 2024. Ini menjadi target reklasifikasi aset agar masuk kedalam kode barang yang tepat.

8) Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin

Akumulasi penyusutan peralatan mesin pada Komisi Pemilihan Umum Kota Pariaman Semester II TA 2024 adalah sebesar **Rp. 1.997.650.729,-** (*Satu Milyar Sembilan Ratus Sembilan Puluh Tujuh Juta Enam Ratus Lima Puluh Ribu Tujuh Ratus Dua Puluh Sembilan Rupiah*).

Penjelasan rincian nilai aset peralatan dan mesin sebagai berikut:

Kode	Kelompok Barang	Akumulasi (Rp.)
	Intrakompatabel dan Ekstrakompatabel	
3.02.01	Alat Angkutan Darat Bermotor	667.765.000
3.05.01	Alat Kantor	200.481.789
3.05.02	Alat Rumah Tangga	289.712.317
3.06.01	Alat Studio	25.437.100
3.06.02	Alat Komunikasi	11.625.785
3.06.03	Peralatan Pemancar	4.740.000
3.06.04	Peralatan Komunikasi Navigasi	440.003
3.08.01	Unit Alat Laboratorium	7.772.500
3.10.01	Komputer Unit	475.374.755
3.10.02	Peralatan Komputer	312.343.480
3.15.04	Alat Kerja Penerbangan	1.958.000
	JUMLAH	1.997.650.729

C. Gedung dan Bangunan

Saldo Gedung dan Bangunan pada Komisi Pemilihan Umum Kota Pariaman pelaporan yang berakhir per 31 Desember 2024 adalah sebesar **Rp. 3.598.742.000,- (Tiga Miliar Lima Ratus Sembilan Puluh Delapan Juta Tujuh Ratus Empat Puluh Dua Ribu Rupiah)**. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 2 unit dengan nilai sebesar **Rp. 3.598.742.000,- (Tiga Miliar Lima Ratus Sembilan Puluh Delapan Juta Tujuh Ratus Empat Puluh Dua Ribu Rupiah)** dan tidak terdapat mutasi pada Semester II TA 2024.

1) Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan.

Akumulasi penyusutan gedung dan bangunan pada Komisi Pemilihan Umum Kota Pariaman pelaporan yang berakhir per 31 Desember 2024 adalah sebesar **Rp. 579.502.532,- (Lima Ratus Tiga Puluh Sembilan Juta Lima Ratus Dua Ribu Lima Ratus Tiga Puluh Dua Rupiah)**.

c. BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah

Saldo BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah pada Komisi Pemilihan Umum Kota Pariaman pelaporan yang berakhir per 31 Desember 2024 adalah sebesar **Rp. 277.635.324,- (Dua Ratus Tujuh Puluh Tujuh Juta Enam Ratus Tiga Puluh Lima Ribu Tiga Ratus Dua Puluh Empat Rupiah)**. Tidak terdapat mutasi pada Semester II Tahun 2024. Proses penghapusan masing menunggu proses Penetapan Status Penggunaan dari beberapa item aset yang sudah dihentikan penggunaannya.

1. Barang Milik Negara pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester II Tahun Anggaran 2024
 - a. BMN per akun neraca

Nilai BMN pada Komisi Pemilihan Umum Kota Pariaman pelaporan yang berakhir per 31 Desember 2024 adalah sebesar **Rp. 4.168.354.185,- (Empat Miliar Seratus Enam Puluh Delapan juta Tiga Ratus Lima Puluh Empat Ribu Seratus Delapan Puluh Lima Rupiah)** nilai BMN dimaksud disajikan berdasarkan klasifikasi pos-pos perkiraan Neraca yaitu: Persediaan Lainnya, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, dan Aset Tetap yang tidak digunakan dalam proses pemerintahan.

Penyajian nilai BMN dalam pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut:

No	Kode	Uraian	Saldo Awal (Rp)	Saldo Per 31 Desember 2024 (Rp)
1	131111	Tanah	585.303.000,	585.303.000,
2	132111	Peralatan dan Mesin	2.295.489.946,	2.561.462.446
3	133111	Gedung dan Bangunan	3.598.742.000,	3.598.742.000,
4	137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(1.929.361.235,)	(1.997.650.729,)
5	137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(538.109.494,)	(579.502.729,)
6	166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	277.635.324,	277.635.324,
7	169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam	(277.635.324,)	(277.635.324,)
			4.212.572.342	4.168.354.185

Rincian nilai Akumulasi Penyusutan BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna

Tahunan Tahun Anggaran 2024 per perkiraan Neraca adalah sebagai berikut:

No	URAIAN NERACA	INTRAKOMPTABLE		EKSTRAKOMPTABLE		GABUNGAN	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Lancar						
I	Persediaan lain Mva		0		0		0
	Sub Jumlah (1)		0		0		0
II	Aset Tetap	6.745.507.446	95,6	9.343.000	0,1	6.754.850.446	95,7
	Tanah	585.303.000	9			585.303.000	9
	Peralatan dan Mesin	2.561.462.446	31,4	9.343.000	0,1	2.570.805.446	31,5
	Gedung dan Bangunan	3.598.742.000	55,2			3.598.742.000	55,2
	Sub Jumlah (2)	6.745.507.446	95,6	9.343.000	0,1	6.754.850.446	95,7
III	Aset lainnva	277.635.324	4,3			277.635.324	4,3
1	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam m Pemerintahan	277.635.324	4,3			277.635.324	4,3
	Sub Jumlah (3)	277.635.324	4,3			277.635.324	4,3
	Jumlah	7.023.142.770	99,9	9.343.000	0,1	7.032.485.770	100

- b. Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan Perbandingan antara nilai BMN yang disajikan dalam laporan barang dan laporan keuangan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2024 per alum neraca adalah sebagai berikut:

N 0	URAIAN NERACA	LAPORAN BARANG	LAPORAN KEUANGAN	SELISIH
1	Persediaan Lainnva	-	-	-
2	Tanah	585.303.000	585.303.000	-
3	Peralatan dan Mesin	2.561.462.446	2.561.462.446	-
4	Gedung dan Bangunan	3.598.742.000	3.598.742.000	-
5	Aset tetap yang Tidak Digunakan dalam operasi Pemerintahan	277.635.324	277.635.324	-
Total		7.023.142.770	7.023.142.770	-

V. INFORMASI BMN LAINNYA

1. Perkembangan Nilai BMN

Perkembangan nilai BMN secara gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) selama 5 (Jima) periode laporan terakhir, dapat disajikan sebagai berikut:

No	Periode Laporan	NilaiBMN	Perkembangan	
			Rupiah	Persen
1	Semester I Tahun 2022	6.420.545.745	-26.484.446	0,41
2	Semester II Tahun 2022	6.503.113.745	82.568.000	1,3
3	Semester I Tahun 2023	6.503.113.745		0
4	Semester II Tahun 2023	6.757.170.270	254.056.525	3,9
5	Semester I Tahun 2024	6.836.382.270	69.869.000	1,02
6	Semester II Tahun 2024	7.032.142.770	186.760.500	1,27

2. Informasi Pengelolaan BMN

a. Penetapan Status Penggunaan BMN

Nilai BMN yang sudah ditetapkan status penggunaanya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2024 adalah sebagai berikut:

NO	URAIAN	SUDAH DITETAPKAN STATUS PENGGUNAAN	BELUM DITETAPKAN STATUS PENGGUNAAN
		Rp	Rp
1	Tanah	585.303.000	
2	Peralatan dan Mesin	483.809.333	1.554.736.437
3	Gedung dan Bangunan	3.598.742.000	
4	Aset tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan	277.635.324	
	Jumlah	5.468.406.333	1.554.736.437

3. Daftar Barang dengan Kondisi Rusak Berat yang telah diusulkan Penghapusannya kepada Pengelola Barang.

Terdapat BMN berupa Aset Tetap dalam kondisi rusak, berat yang sudah diusulkan penghapusannya kepada Pengelola Barang pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang Tahun Anggaran 2024, adalah sebagai berikut:

NO	SATIJAN KERJA	NILAI PEROLEHAN (Rp)
1	KPU Kota Pariaman	277.635.324.

VI. Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN

- Permasalahan-permasalahan yang perlu disampaikan terkait dengan pelaksanaan Penatausahaan dan pengelolaan BMN, antara lain:
 1. masih terdapatnya aset yang belum ditetapkan status penggunaannya dan saat ini masih menunggu Surat Keputusan KPU RI mengenai hal ini;
 2. Belum terbitnya Surat Keputusan KPU RI tentang penghapusan aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam operasi Pemerintahan untuk segera dilakukan penghapusan.

VII. Langkah-Langkah Strategis Sebagai Alternatif Penyelesaian Masalah

Dalam rangka penyelesaian masalah terkait pelaksanaan Penatausahaan BMN pada KIL, langkah-langkah strategis yang perlu dilakukan antara lain sebagai berikut:

- a. Melakukan koordinasi dan konsultasi dengan lembaga-lembaga terkait dan jajarannya (DJKN, Kanwil DJKN, KPKNL) untuk meningkatkan kualitas laporan BMNKPU.
- b. Dalam penatausahaan persediaan akrual di lingkungan KPU Kota Pariaman, setiap bulannya, operator meminta kepada bendahara pengeluaran untuk menyerahkan dokumen sumber pencatatan barang persediaan yang berasal dari jenis belanja akun 5218 (Belanja Harang Persediaan), akun 523 (Belanja Barang Pemeliharaan) dan akun 52 (Belanja Barang untuk Diserahkan Kepada Masyarakat/Pemda). Dokumen sumber yang dimaksud berupa faktur, kuitansi, atau Berita Acara Serah Terima (BAST) atas belanja barang/persediaan yang dilakukan oleh masing-masing Subbagian. Dokumen sumber tersebut diserahkan kepada operator melalui Sub bagian Umum paling lambat tanggal 25 setiap bulannya.
- c. Masih terdapatnya salah input kode barang sehingga membutuhkan reklas masuk dan reklas keluar yang disetujui oleh KPU RI.

Penanggung Jawab Laporan Barang Kuasa
Pengguna
Sekretaris,



DARLIS, S.Sos, MM
Nip.196805011998031004

LAPORAN RINCIAN BARANG PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KPU KOTA PARIAMAN

KODE UAKPB : 076.01.0800.656265

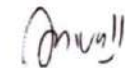
KODE	URAIAN	NILAI S/D 01-08-2024		MUTASI			NILAI S/D 31-12-2024	
		JUMLAH	RUPIAH	MASUK	KELUAR	JUMLAH	JUMLAH	RUPIAH
	KOTAK DAN BILIK SUARA		0					0
000002	BILIK SUARA	0	0	0	0	0	0	0
000004	Bilik Suara BA 999 tahun 2009	0	0	0	0	0	0	0
	Jumlah		543,167,248					0

Keterangan

1. Persediaan senilai 0,- dalam kondisi rusak
2. Persediaan senilai 3,158,744,- dalam kondisi usang

Disetujui tanggal : 31-01-2025
 Kuasa Pengguna Barang

31-12-2024
 Petugas Pengelola Persediaan



LAPORAN RINCIAN BARANG PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KPU KOTA PARIAMAN

KODE UAKPB : 076.01.0800.656265

KODE	URAIAN	NILAI S/D 01-08-2024		MUTASI			NILAI S/D 31-12-2024	
		JUMLAH	RUPIAH	MASUK	KELUAR	JUMLAH	JUMLAH	RUPIAH
	TINTA/TONER PRINTER		0					0
000096	Tinta Epson warna 2022	0	0	0	0	0	0	0
000098	Tinta Epson H 440 tasya	0	0	0	0	0	0	0
000099	Tinta Hp GT 52	0	0	0	0	0	0	0
	USB/FLASH DISK		0					0
000030	Flasdisk Sandisk 32 PR	0	0	0	0	0	0	0
000031	USB 32 Gramedia	0	0	0	0	0	0	0
000032	USB 32 OTG Type C Gramedia	0	0	0	0	0	0	0
000033	USB 64 Gramedia	0	0	0	0	0	0	0
000034	Flasdisk Netac 64 GB Putih PR	0	0	0	0	0	0	0
000035	Flasdisk Sandisk 32 Gb	0	0	0	0	0	0	0
	HARDDISK INTERNAL		0					0
000001	Hardisk Internal	0	0	0	0	0	0	0
	MOUSE		0					0
000011	Mouse Logitech Gramedia	0	0	0	0	0	0	0
000012	Mouse Wireless PR	0	0	0	0	0	0	0
	BAHAN KOMPUTER LAINNYA		0					0
000032	Hub USB	0	0	0	0	0	0	0
	BATU BATERAI		0					0
000026	Baterai Jam AA 2022	0	0	0	0	0	0	0
000027	Baterai Jam T 2022	0	0	0	0	0	0	0
000028	Baterai AAA T 2022	0	0	0	0	0	0	0
000029	Baterai AA PR	0	0	0	0	0	0	0
000030	Baterai Panasonic AAA PR	0	0	0	0	0	0	0
000031	Baterai Panasonic Alkaline AA	0	0	0	0	0	0	0
	ALAT/BAHAN UNTUK KEGIATAN KANTOR LAINNYA		0					0
000061	Tissue Nice PR	0	0	0	0	0	0	0

LAPORAN RINCIAN BARANG PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KPU KOTA PARIAMAN

KODE UAKPB : 076.01.0800.656265

KODE	URAIAN	NILAI S/D 01-08-2024		MUTASI			NILAI S/D 31-12-2024	
		JUMLAH	RUPIAH	MASUK	KELUAR	JUMLAH	JUMLAH	RUPIAH
000082	Pena Standart 2022	0	0	0	0	0	0	0
000084	Paku Mading T 2022	0	0	0	0	0	0	0
000085	Stick Note T 10 2022	0	0	0	0	0	0	0
000086	Stik Note Tebal T 30 2022	0	0	0	0	0	0	0
000087	Doble Tape 15 T 2022	0	0	0	0	0	0	0
000088	Box CB 30 RK 95	0	0	0	0	0	0	0
000089	Pena Boldliner Elite PR	0	0	0	0	0	0	0
000091	Pena Boliner Elit Tasya	0	0	0	0	0	0	0
000092	Pena X Data	0	0	0	0	0	0	0
000093	Anak Pisau Carter	0	0	0	0	0	0	0
000094	Gunting Besar T	0	0	0	0	0	0	0
000095	Tip Ex kertas T	0	0	0	0	0	0	0
000096	Box counter 5 Pemilu tahun 2024	4	536,000	0	4	-4	0	0
000097	Box counter 150 Pemilu tahun 2024	60	20.940,000	0	60	-60	0	0
	KERTAS HVS		0					0
000073	Kertas A4 2022	0	0	0	0	0	0	0
000075	HVS A4 2022	0	0	0	0	0	0	0
000076	HVS F4 2022	0	0	0	0	0	0	0
000077	Kertas Natural A4 PR	0	0	0	0	0	0	0
000079	HVS A4 Nat Tasya 55	0	0	0	0	0	0	0
000080	Kertas F4	0	0	0	0	0	0	0
000081	HVS A4 Nat	0	0	0	0	0	0	0
000082	HVS A4 55	0	0	0	0	0	0	0
000083	HVS F4 575	0	0	0	0	0	0	0
	BERBAGAI KERTAS		0					0
000047	Kertas e Print Silky PR	0	0	0	0	0	0	0
000048	Kertas E Print Glossy PR	0	0	0	0	0	0	0

LAPORAN RINCIAN BARANG PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KPU KOTA PARIAMAN

KODE UAKPB : 076.01.0800.656265

KODE	URAIAN	NILAI S/D 01-08-2024		MUTASI			NILAI S/D 31-12-2024	
		JUMLAH	RUPIAH	MASUK	KELUAR	JUMLAH	JUMLAH	RUPIAH
000076	Map Gobi 30	0	0	0	0	0	0	0
	PENGGARIS		0					0
000012	Rol Besi T	0	0	0	0	0	0	0
	CUTTER (ALAT TULIS KANTOR)		0					0
000020	Pisau Carter L 150T	0	0	0	0	0	0	0
	ALAT PEREKAT		0					0
000053	Lakban Bening 12 mm 2022	0	0	0	0	0	0	0
000054	Lakban Hitam Menengah 2022	0	0	0	0	0	0	0
000055	Lakban Hitam Besar 2022	0	0	0	0	0	0	0
000056	Tanamo 24 MM PR	0	0	0	0	0	0	0
000057	Tanamo 36 MM PR	0	0	0	0	0	0	0
000058	Tape Joyko 12 MM PR	0	0	0	0	0	0	0
000059	Double Tape Joyko 6 MM PR	0	0	0	0	0	0	0
000060	Lem Stik	0	0	0	0	0	0	0
000061	Double Tape Busa T	0	0	0	0	0	0	0
000062	Double Tape 12 MM T	0	0	0	0	0	0	0
000063	Double Tape 24 mm T	0	0	0	0	0	0	0
	STADLER HD		0					0
000005	Hecter Target TS PR	0	0	0	0	0	0	0
	STAPLES		0					0
000027	Hecter Besar 2022	0	0	0	0	0	0	0
	BARANG CETAKAN		0					0
000018	Map Logo Bewarna	0	0	0	0	0	0	0
000019	Amplop Putih Berlogo Warna	0	0	0	0	0	0	0
000020	Amplop Cetak Coklat Logo Biasa	0	0	0	0	0	0	0
	ALAT TULIS KANTOR LAINNYA		21,476,000					0
000080	Papan Abo 2022	0	0	0	0	0	0	0

LAPORAN RINCIAN BARANG PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KPU KOTA PARIAMAN

KODE UAKPB : 076.01.0800.656265

KODE	URAIAN	NILAI S/D 01-08-2024		MUTASI			NILAI S/D 31-12-2024	
		JUMLAH	RUPIAH	MASUK	KELUAR	JUMLAH	JUMLAH	RUPIAH
000848	Umbul-Umbul Paslon pada Pemilihan Walikota dan Wakil Walikota Pariaman tahun 2024	0	0	240	240	0	0	0
000849	Spanduk Paslon pada Pemilihan Walikota dan Wakil Walikota Pariaman tahun 2024	0	0	426	426	0	0	0
000850	ABTN pada Pemilihan Walikota dan Wakil Walikota Pariaman tahun 2024	0	0	163	163	0	0	0
000851	Box counter 5 liter Pemilu tahun 2024	0	0	4	4	0	0	0
000852	box counter 150 liter Pemilu tahun 2024	0	0	60	60	0	0	0
	ALAT TULIS		0					0
000125	Pena Standart 2022	0	0	0	0	0	0	0
000126	Pensil Faber Castel 2022	0	0	0	0	0	0	0
000127	Isolasi Kertas Tanamo 48 MM PR	0	0	0	0	0	0	0
000128	Pena My Gel T	0	0	0	0	0	0	0
000129	Pensil 2 B T	0	0	0	0	0	0	0
000130	Pena Pilot T	0	0	0	0	0	0	0
	TINTA TULIS, TINTA STEMPEL		0					0
000019	Tinta Stempel Hero 2022	0	0	0	0	0	0	0
000024	tinta stempel	0	0	0	0	0	0	0
	PENJEPIT KERTAS		0					0
000076	Binder Clip No 155	0	0	0	0	0	0	0
000077	Binder Clip No 111	0	0	0	0	0	0	0
000078	Binder Clip No 107	0	0	0	0	0	0	0
000079	Hecter Kecil	0	0	0	0	0	0	0
	PENGHAPUS/KOREKTOR		0					0
000023	Penghapus Pensil 2022	0	0	0	0	0	0	0
000024	Penghapus Pensil	0	0	0	0	0	0	0
	ORDNER DAN MAP		0					0
000073	Map Gobi 2022	0	0	0	0	0	0	0
000075	Map Gobi Tasya	0	0	0	0	0	0	0

LAPORAN RINCIAN BARANG PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KPU KOTA PARIAMAN

KODE UAKPB : 076.01.0800.656265

KODE	URAIAN	NILAI S/D 01-08-2024		MUTASI			NILAI S/D 31-12-2024	
		JUMLAH	RUPIAH	MASUK	KELUAR	JUMLAH	JUMLAH	RUPIAH
000823	PSU Plastik kecil	578	49,130	0	578	-578	0	0
000824	PSU Ballpoint	2,202	2,807,550	0	2,202	-2,202	0	0
000825	PSU Spidol Kecil	3,571	5,535,050	0	3,571	-3,571	0	0
000826	PSU Spidol besar	12	34,800	0	12	-12	0	0
000827	PSU Lem Perekat	654	1,700,400	0	654	-654	0	0
000828	PSU Tanda Pengenal KPPS	2,023	4,298,875	0	2,023	-2,023	0	0
000829	PSU Tanda Pengenal Petugas Ketertiban	578	1,228,250	0	578	-578	0	0
000830	PSU Tanda Pengenal Saksi	2,312	4,913,000	0	2,312	-2,312	0	0
000831	PSU Karet	25,110	979,290	0	25,110	-25,110	0	0
000832	PSU Label Kotak Suara	578	173,400	0	578	-578	0	0
000833	PSU Alat Coblos	867	5,418,750	0	867	-867	0	0
000834	PSU Plastik Selongsong	289	137,275	0	289	-289	0	0
000835	PSU Stiker psu	289	130,050	0	289	-289	0	0
000836	PSU Brosur	15,000	6,000,000	0	15,000	-15,000	0	0
000837	Segel Plastik PSU	0	0	1,806	1,806	0	0	0
000838	DCT DPD PSU	0	0	289	289	0	0	0
000839	Poster Laminating Bahan Kampanye Pilkada 2024	0	0	22,725	22,725	0	0	0
000840	Pamflet Pilkada Serentak Tahun 2024	0	0	22,725	22,725	0	0	0
000841	Selebaran Pilkada Serentak tahun 2024	0	0	22,725	22,725	0	0	0
000842	Brosur Pilkada Serentak tahun 2024	0	0	22,725	22,725	0	0	0
000843	Surat Suara Pemilihan Walikota dan Wakil Walikota Pariaman Tahun 2024	0	0	76,562	76,562	0	0	0
000844	Formulir C Hasil Salinan Pemilihan Walikota dan Wakil Walikota Pariaman tahun 2024	0	0	326	326	0	0	0
000845	Daftar Pasangan Calon Pemilihan Walikota dan Wakil Walikota Pariaman tahun 2024	0	0	163	163	0	0	0
000846	Formulir C Hasil Pemilihan Walikota dan Wakil Walikota Pariaman tahun 2024	0	0	489	489	0	0	0
000847	Baliho Paslon pada Pemilihan Walikota dan Wakil Walikota Pariaman tahun 2024	0	0	15	15	0	0	0

LAPORAN RINCIAN BARANG PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KPU KOTA PARIAMAN

KODE UAKPB : 076.01.0800.656265

KODE	URAIAN	NILAI S/D 01-08-2024		MUTASI			NILAI S/D 31-12-2024	
		JUMLAH	RUPIAH	MASUK	KELUAR	JUMLAH	JUMLAH	RUPIAH
000793	Sampul Kubus Pemilu Tahun 2024	10,185	11,417,385	0	10,185	-10,185	0	0
000794	DCT Calon DPR RI Dapil Sumbar II pada pemilu tahun 2024	289	341,598	0	289	-289	0	0
000795	DCT Calon DPRD Provinsi Sumbar 2 pada Pemilu tahun 2024	289	341,598	0	289	-289	0	0
000796	DCT Calon DPD Sumbar pada Pemilu tahun 2024	289	341,598	0	289	-289	0	0
000797	DCT Calon Anggota DPRD Kota Pariaman pemilu tahun 2024	289	341,598	0	289	-289	0	0
000801	Formulir C Hasil Salinan (F4)	2,023	519,911	0	2,023	-2,023	0	0
000802	DPC Presiden dan wakil Presiden Pemilu tahun 2024	289	258,077	0	289	-289	0	0
000803	Flyer Hak Surat Suara Pemilu Tahun 2024	289	722,500	0	289	-289	0	0
000804	Fliyer Surat Suara untuk Pemilih DPTb Pemilu tahun 2024	289	722,500	0	289	-289	0	0
000805	Formulir Model C Hasil (Plano) Pemilu tahun 2024	5,780	7,248,120	0	5,780	-5,780	0	0
000806	Kertas Daftar Kelengkapan logistik Pemilu tahun 2024	289	722,500	0	289	-289	0	0
000807	Kertas Kebutuhan Surat Suara Sah/tidak Sah pemilu tahun 2024	289	722,500	0	289	-289	0	0
000810	ABTN DPD Pemilu Tahun 2024	289	907,749	0	289	-289	0	0
000811	Surat Suara Anggota DPRD Kota Pariaman Pemilu Tahun 2024	76,248	67,403,232	0	76,248	-76,248	0	0
000812	Surat Suara DPD Provinsi Sumatera Barat Pemilu 2024	73,248	35,745,024	0	73,248	-73,248	0	0
000813	Formulir Plano Pemilu tahun 2024	13,583	17,033,082	0	13,583	-13,583	0	0
000814	Formulir A4 Pemilu Tahun 2024	5,491	1,411,187	0	5,491	-5,491	0	0
000815	Surat Suara DPRD Provinsi Sumatera Barat pemilu tahun 2024	73,248	64,751,232	0	73,248	-73,248	0	0
000817	ABTN PPWP Pemilu 2024	289	407,201	0	289	-289	0	0
000818	Surat Suara DPR RI Sumatera Barat Dapil II	73,248	64,751,232	0	73,248	-73,248	0	0
000819	Surat Suara Presiden Pemilu 2024	74,248	18,413,504	0	74,248	-74,248	0	0
000820	PSU Plastik Besar	578	3,496,900	0	578	-578	0	0
000821	PSU Plastik Sedang	289	744,175	0	289	-289	0	0
000822	PSU Plastik Ziplok	289	86,700	0	289	-289	0	0

UAPB : KOMISI PEMILIHAN UMUM
 UAPPB-E1 : KOMISI PEMILIHAN UMUM
 UAPPB-W : KPU PROVINSI SUMATERA BARAT

LAPORAN RINCIAN BARANG PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KPU KOTA PARIAMAN
 KODE UAKPB : 076.01.0800.656265

KODE	URAIAN	NILAI S/D 01-08-2024		MUTASI			NILAI S/D 31-12-2024	
		JUMLAH	RUPIAH	MASUK	KELUAR	JUMLAH	JUMLAH	RUPIAH
	BAHAN LAINNYA		521,691,248					0
000771	Segel Plastik Pemilu 2024	7,897	7,257,343	0	7,897	-7,897	0	0
000772	Segel Plastik Pemilu 2024 (Pembulatan)	1	1,520	0	1	-1	0	0
000773	Bilik Suara Pemilu Tahun 2024	1,156	27,331,308	0	1,156	-1,156	0	0
000774	Tinta Pemilu Tahun 2024	578	6,049,926	0	578	-578	0	0
000775	Segel Pemilu Tahun 2024	27,864	11,145,600	0	27,864	-27,864	0	0
000776	Kantong Plastik Besar Pemilu 2024	2,890	17,484,500	0	2,890	-2,890	0	0
000777	Kantong Plastik Sedang Pemilu 2024	289	744,175	0	289	-289	0	0
000778	Kantong Plastik Kecil Pemilu 2024	578	49,130	0	578	-578	0	0
000779	Kantong Plastik Ziplok Pemilu 2024	289	86,700	0	289	-289	0	0
000780	Kartu Tanda Pengenal Saksi Pemilu 2024	8,381	17,809,625	0	8,381	-8,381	0	0
000781	Karet Pengikat Surat Suara Pemilu 2024	125,532	4,895,748	0	125,532	-125,532	0	0
000782	Lem Perekat Pemilu 2024	654	1,700,400	0	654	-654	0	0
000783	Ballpoin Pemilu 2024	2,202	2,807,550	0	2,202	-2,202	0	0
000784	Spidol Kecil Pemilu 2024	3,571	5,535,050	0	3,571	-3,571	0	0
000785	Spidol Besar Pemilu 2024	12	34,800	0	12	-12	0	0
000786	Alat Untuk Mencoblos Pemilu 2024	1,156	7,225,000	0	1,156	-1,156	0	0
000787	Kartu Tanda Pengenal KPPS	2,023	4,298,875	0	2,023	-2,023	0	0
000788	Kartu Tanda Pengenal Petugas Ketertiban Pemilu 2024	578	1,228,250	0	578	-578	0	0
000789	Stiker Label Kotak Suara Pemilu 2024	2,890	1,127,100	0	2,890	-2,890	0	0
000790	Kantong Plastik Selongsong Pemilu 2024	1,445	686,375	0	1,445	-1,445	0	0
000791	Kotak Suara Pemilu 2024	1,453	68,545,275	0	1,453	-1,453	0	0
000792	Sampul biasa Pemilu 2024	5,795	3,390,075	0	5,795	-5,795	0	0

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KPU KOTA PARIAMAN
 KODE UAKPB : 076.01.0800.656265

KODE	URAIAN	NILAI PER 31-12-2024
	2024	
000848	Umbul-Umbul Pasion pada Pemilihan Walikota dan Wakil Walikota Pariaman tahun 2024	0
000849	Spanduk Pasion pada Pemilihan Walikota dan Wakil Walikota Pariaman tahun 2024	0
000850	ABTN pada Pemilihan Walikota dan Wakil Walikota Pariaman tahun 2024	0
000851	Box counter 5 liter Pemilu tahun 2024	0
000852	box counter 150 liter Pemilu tahun 2024	0
	Jumlah per Akun	0
117199	Persediaan Lainnya	
1030101005	Kotak dan Bilik Suara	0
000002	BILIK SUARA	0
000004	Bilik Suara BA 999 tahun 2009	0
	Jumlah per Akun	0
	Total Jumlah	0

Keterangan

- Persediaan senilai 0,- dalam kondisi rusak
- Persediaan senilai 3,158,744,- dalam kondisi usang

Disetujui tanggal : 31-12-2024
 Kuasa Pengguna Barang

Darlis



31-12-2024
 Petugas Pengelola Persediaan

[Signature]

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KPU KOTA PARIAMAN

KODE UAKPB : 076.01.0800.656265

KODE	URAIAN	NILAI PER 31-12-2024
000797	DCT Calon Anggota DPRD Kota Pariaman pemilu tahun 2024	0
000801	Formulir C Hasil Salinan (F4)	0
000802	DPC Presiden dan wakil Presiden Pemilu tahun 2024	0
000803	Flyer Hak Surat Suara Pemilu Tahun 2024	0
000804	Fliyer Surat Suara untuk Pemilih DPTb Pemilu tahun 2024	0
000805	Formulir Model C Hasil (Plano) Pemilu tahun 2024	0
000806	Kertas Daftar Kelengkapan logistik Pemilu tahun 2024	0
000807	Kertas Kebutuhan Surat Suara Sah/tidak Sah pemilu tahun 2024	0
000810	ABTN DPD Pemilu Tahun 2024	0
000811	Surat Suara Anggota DPRD Kota Pariaman Pemilu Tahun 2024	0
000812	Surat Suara DPD Provinsi Sumatera Barat Pemilu 2024	0
000813	Formulir Plano Pemilu tahun 2024	0
000814	Formulir A4 Pemilu Tahun 2024	0
000815	Surat Suara DPRD Provinsi Sumatera Barat pemilu tahun 2024	0
000817	ABTN PPWP Pemilu 2024	0
000818	Surat Suara DPR RI Sumatera Barat Dapil II	0
000819	Surat Suara Presiden Pemilu 2024	0
000820	PSU Plastik Besar	0
000821	PSU Plastik Sedang	0
000822	PSU Plastik Ziplok	0
000823	PSU Plastik kecil	0
000824	PSU Ballpoint	0
000825	PSU Spidol Kecil	0
000826	PSU Spidol besar	0
000827	PSU Lem Perekat	0
000828	PSU Tanda Pengenal KPPS	0
000829	PSU Tanda Pengenal Petugas Ketertiban	0
000830	PSU Tanda Pengenal Saksi	0
000831	PSU Karet	0
000832	PSU Label Kotak Suara	0
000833	PSU Alat Coblos	0
000834	PSU Plastik Selongsong	0
000835	PSU Stiker psu	0
000836	PSU Brosur	0
000837	Segel Plastik PSU	0
000838	DCT DPD PSU	0
000839	Poster Laminanting Bahan Kampanye Pilkada 2024	0
000840	Pamflet Pilkada Serentak Tahun 2024	0
000841	Selebaran Pilkada Serentak tahun 2024	0
000842	Brosur Pilkada Serentak tahun 2024	0
000843	Surat Suara Pemilihan Walikota dan Wakil Walikota Pariaman Tahun 2024	0
000844	Fomulir C Hasil Salinan Pemilihan Walikota dan Wakil Walikota Pariaman tahun 2024	0
000845	Daftar Pasangan Calon Pemilihan Walikota dan Wakil Walikota Pariaman tahun 2024	0
000846	Formulir C Hasil Pemilihan Walikota dan Wakil Walikota Pariaman tahun 2024	0
000847	Baliho Paslon pada Pemilihan Walikota dan Wakil Walikota Pariaman tahun	0

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KPU KOTA PARIAMAN

KODE UAKPB : 076.01.0800.656265

KODE	URAIAN	NILAI PER 31-12-2024
1010304009	Harddisk Internal	0
000001	Hardisk Internal	0
1010304010	Mouse	0
000011	Mouse Logitech Gramedia	0
000012	Mouse Wireless PR	0
1010304999	Bahan Komputer Lainnya	0
000032	Hub USB	0
1010306010	Batu Baterai	0
000026	Baterai Jam AA 2022	0
000027	Baterai Jam T 2022	0
000028	Baterai AAA T 2022	0
000029	Baterai AA PR	0
000030	Baterai Panasonic AAA PR	0
000031	Baterai Panasonic Alkaline AA	0
1010399999	Alat/bahan Untuk Kegiatan Kantor Lainnya	0
000061	Tissue Nice PR	0
Jumlah per Akun		0
117131	Bahan Baku	
1010199999	Bahan Lainnya	0
000771	Segel Plastik Pemilu 2024	0
000772	Segel Plastik Pemilu 2024 (Pembulatan)	0
000773	Bilik Suara Pemilu Tahun 2024	0
000774	Tinta Pemilu Tahun 2024	0
000775	Segel Pemilu Tahun 2024	0
000776	Kantong Plastik Besar Pemilu 2024	0
000777	Kantong Plastik Sedang Pemilu 2024	0
000778	Kantong Plastik Kecil Pemilu 2024	0
000779	Kantong Plastik Ziplok Pemilu 2024	0
000780	Kartu Tanda Pengenal Saksi Pemilu 2024	0
000781	Karet Pengikat Surat Suara Pemilu 2024	0
000782	Lem Perekat Pemilu 2024	0
000783	Ballpoin Pemilu 2024	0
000784	Spidol Kecil Pemilu 2024	0
000785	Spidol Besar Pemilu 2024	0
000786	Alat Untuk Mencoblos Pemilu 2024	0
000787	Kartu Tanda Pengenal KPPS	0
000788	Kartu Tanda Pengenal Petugas Ketertiban Pemilu 2024	0
000789	Stiker Label Kotak Suara Pemilu 2024	0
000790	Kantong Plastik Selongsong Pemilu 2024	0
000791	Kotak Suara Pemilu 2024	0
000792	Sampul biasa Pemilu 2024	0
000793	Sampul Kubus Pemilu Tahun 2024	0
000794	DCT Calon DPR RI Dapil Sumbar II pada pemilu tahun 2024	0
000795	DCT Calon DPRD Provinsi Sumbar 2 pada Pemilu tahun 2024	0
000796	DCT Calon DPD Sumbar pada Pemilu tahun 2024	0

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KPU KOTA PARIAMAN

KODE UAKPB : 076.01.0800.656265

KODE	U R A I A N	NILAI PER 31-12-2024
000027	Hecter Besar 2022	0
1010301014	Barang Cetakan	0
000018	Map Logo Bewarna	0
000019	Amplop Putih Berlogo Warna	0
000020	Amplop Cetak Coklat Logo Biasa	0
1010301999	Alat Tulis Kantor Lainnya	0
000080	Papan Abo 2022	0
000082	Pena Standart 2022	0
000084	Paku Mading T 2022	0
000085	Stick Note T 10 2022	0
000086	Stik Note Tebal T 30 2022	0
000087	Doble Tape 15 T 2022	0
000088	Box CB 30 RK 95	0
000089	Pena Boldliner Elite PR	0
000091	Pena Boliner Elit Tasya	0
000092	Pena X Data	0
000093	Anak Pisau Carter	0
000094	Gunting Besar T	0
000095	Tip Ex kertas T	0
000096	Box counter 5 Pemilu tahun 2024	0
000097	Box counter 150 Pemilu tahun 2024	0
1010302001	Kertas HVS	0
000073	Kertas A4 2022	0
000075	HVS A4 2022	0
000076	HVS F4 2022	0
000077	Kertas Natural A4 PR	0
000079	HVS A4 Nat Tasya 55	0
000080	Kertas F4	0
000081	HVS A4 Nat	0
000082	HVS A4 55	0
000083	HVS F4 575	0
1010302002	Berbagai Kertas	0
000047	Kertas e Print Silky PR	0
000048	Kertas E Print Glossy PR	0
1010304004	Tinta/Toner Printer	0
000096	Tinta Epson warna 2022	0
000098	Tinta Epson H 440 tasya	0
000099	Tinta Hp GT 52	0
1010304006	USB/Flash Disk	0
000030	Flasdisk Sandisk 32 PR	0
000031	USB 32 Gramedia	0
000032	USB 32 OTG Type C Gramedia	0
000033	USB 64 Gramedia	0
000034	Flasdisk Netac 64 GB Putih PR	0
000035	Flasdisk Sandisk 32 Gb	0

UAPB : KOMISI PEMILIHAN UMUM
 UAPPB-E1 : KOMISI PEMILIHAN UMUM
 UAPPB-W : KPU PROVINSI SUMATERA BARAT

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KPU KOTA PARIAMAN

KODE UAKPB : 076.01.0800.656265

KODE	URAIAN	NILAI PER 31-12-2024
117111	Barang Konsumsi	
1010301001	Alat Tulis	0
000125	Pena Standart 2022	0
000126	Pensil Faber Castel 2022	0
000127	Isolasi Kertas Tanamo 48 MM PR	0
000128	Pena My Gel T	0
000129	Pensil 2 B T	0
000130	Pena Pilot T	0
1010301002	Tinta Tulis, Tinta Stempel	0
000019	Tinta Stempel Hero 2022	0
000024	tinta stempel	0
1010301003	Penjepit Kertas	0
000076	Binder Clip No 155	0
000077	Binder Clip No 111	0
000078	Binder Clip No 107	0
000079	Hecter Kecil	0
1010301004	Penghapus/Korektor	0
000023	Penghapus Pensil 2022	0
000024	Penghapus Pensil	0
1010301006	Ordner Dan Map	0
000073	Map Gobi 2022	0
000075	Map Gobi Tasya	0
000076	Map Gobi 30	0
1010301007	Penggaris	0
000012	Rol Besi T	0
1010301008	Cutter (Alat Tulis Kantor)	0
000020	Pisau Carter L 150T	0
1010301010	Alat Perekat	0
000053	Lakban Bening 12 mm 2022	0
000054	Lakban Hitam Menengah 2022	0
000055	Lakban Hitam Besar 2022	0
000056	Tanamo 24 MM PR	0
000057	Tanamo 36 MM PR	0
000058	Tape Joyko 12 MM PR	0
000059	Double Tape Joyko 6 MM PR	0
000060	Lem Stik	0
000061	Double Tape Busa T	0
000062	Double Tape 12 MM T	0
000063	Double Tape 24 mm T	0
1010301011	Stadler HD	0
000005	Hecter Target TS PR	0
1010301012	Staples	0

UAPB : KOMISI PEMILIHAN UMUM
UAPPB-E1 : KOMISI PEMILIHAN UMUM
UAPPB-W : KPU PROVINSI SUMATERA BARAT

LAPORAN POSISI PERSEDIAAN DI NERACA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KPU KOTA PARIAMAN
KODE UAKPB : 076.01.0800.656265.000.KD

KODE	URAIAN	NILAI
117111	Barang Konsumsi	0
117131	Bahan Baku	0
117199	Persediaan Lainnya	0
Jumlah		0



31-12-2024
Petugas Pengelola Persediaan

The image shows a handwritten signature in blue ink. Below the signature, the name "TRI UDAYANTI" is printed in blue capital letters.

UAPB : KOMISI PEMILIHAN UMUM
UAPPB-E1 : KOMISI PEMILIHAN UMUM
UAPPB-W : KPU PROVINSI SUMATERA BARAT

DAFTAR PERSEDIAAN USANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KPU KOTA PARIAMAN
KODE UAKPB : 076.01.0800.656265

KODE	URAIAN	KUANTITAS	RUPIAH PER 31-12-2024
117131	Bahan Baku		
1010199999	Bahan Lainnya	5,753	3,158,744
000811	Surat Suara Anggota DPRD Kota Pariaman Pemilu Tahun 2024	3,000	884
000819	Surat Suara Presiden Pemilu 2024	753	248
000843	Surat Suara Pemilihan Walikota dan Wakil Walikota Pariaman Tahun 2024	2,000	160
Jumlah per Akun		5,753	3,158,744
Jumlah Total		5,753	3,158,744

Disetujui tanggal : 31-12-2024
Kuasa Pengguna Barang



, 31-12-2024
Petugas Pengelola Persediaan

[Handwritten signature]
TPI JOMIN

LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 31 DESEMBER 2024
TAHUN ANGGARAN 2024

UAPB : 076 KOMISI PEMILIHAN UMUM
UAKPB : 656265 KPU KOTA PARIAMAN

Tgl.Data : 08/01/25 12:25 PM
Tgl.Cetak : 08/01/25 2:58 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_neraca_face_satker_poc

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
131111	Tanah	585,303,000
132111	Peralatan dan Mesin	2,561,462,446
133111	Gedung dan Bangunan	3,598,742,000
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(1,997,650,729)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(579,502,532)
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	277,635,324
169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam	(277,635,324)
J U M L A H		4,168,354,185

Pariaman, 8 Januari 2025
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



Darlis, S.Sos, MM
196805011998031004

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024**

UAPB : 076 **KOMISI PEMILIHAN UMUM**
UAKPB : 656265 **KPU KOTA PARIAMAN**

Tgl Data : 08/01/25 12:25 PM
Tgl Cetak : 08/01/25 2:58 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_susut_ekstra_skel_satker_poc

AKUN NERACA/SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2024					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
132111	Peralatan dan Mesin		23	9,343,000	(8,500,400)	(692,800)	(9,193,200)	149,800
3050105	ALAT KANTOR LAINNYA	-	1	200,000	(200,000)	0	(200,000)	0
3050201	MEUBELAIR	-	12	4,800,000	(4,320,000)	(480,000)	(4,800,000)	0
3050206	ALAT RUMAH TANGGA LAINNYA (HOME USE)	-	1	180,000	(182,000)	(18,000)	(180,000)	0
3060101	PERALATAN STUDIO AUDIO	-	1	450,000	(405,000)	(45,000)	(450,000)	0
3070101	ALAT KEDOKTERAN UMUM	-	2	1,498,000	(1,198,400)	(149,800)	(1,348,200)	149,800
3100203	PERALATAN PERSONAL KOMPUTER	-	3	1,129,500	(1,129,500)	0	(1,129,500)	0
3100299	PERALATAN KOMPUTER LAINNYA	-	3	1,085,500	(1,085,500)	0	(1,085,500)	0
JUMLAH			23	9,343,000	(8,500,400)	(692,800)	(9,193,200)	149,800

Pariaman, 8 Januari 2025
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

Darlis, S.Sos, MM
196805011998031004





Pariaman, 8 Januari 2025
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

Dart

Dartis, S.Sos, MM
196805011998031004

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024**

UAPB : 076 KOMISI PEMILIHAN UMUM
UAKPB : 656265 KPU KOTA PARIAMAN

Tgl Data : 08/01/25 12:25 PM
Tgl Cetak : 08/01/25 2:58 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_skel_satker_poc

AKUN NERACA/SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2024					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
131111	Tanah		1,731	585,303,000	0	0	0	585,303,000
2010104	TANAH UNTUK BANGUNAN TEMPAT KERJA	-	1,731	585,303,000	0	0	0	585,303,000
132111	Peralatan dan Mesin		329	2,561,462,446	(1,929,361,235)	(68,289,494)	(1,997,650,729)	563,811,717
3020101	KENDARAAN DINAS BERMOTOR PERORANGAN	-	1	333,410,000	(261,965,000)	(23,815,000)	(285,780,000)	47,630,000
3020102	KENDARAAN BERMOTOR PENUMPANG	-	2	296,560,000	(296,560,000)	0	(296,560,000)	0
3020104	KENDARAAN BERMOTOR BERODA DUA	-	6	85,425,000	(85,425,000)	0	(85,425,000)	0
3050104	ALAT PENYIMPAN PERLENGKAPAN KANTOR	-	37	173,619,409	(153,280,409)	(1,237,500)	(154,517,909)	19,101,500
3050105	ALAT KANTOR LAINNYA	-	7	48,566,880	(42,311,880)	(695,000)	(43,006,880)	5,560,000
3050199	ALAT KANTOR LAINNYA	-	1	2,957,000	(2,957,000)	0	(2,957,000)	0
3050201	MEUBELAIR	-	125	202,955,050	(166,293,300)	(2,520,000)	(168,813,300)	34,141,750
3050204	ALAT PENDINGIN	-	22	106,571,000	(66,661,000)	(1,940,000)	(68,601,000)	37,970,000
3050205	ALAT DAPUR	-	1	1,950,000	0	0	0	1,950,000
3050206	ALAT RUMAH TANGGA LAINNYA (HOME USE)	-	15	77,397,627	(49,400,984)	(2,897,033)	(52,298,017)	25,099,610
3060102	PERALATAN STUDIO VIDEO DAN FILM	-	8	52,220,100	(22,255,100)	(3,182,000)	(25,437,100)	26,763,000
3060201	ALAT KOMUNIKASI TELEPHONE	-	7	13,693,145	(7,012,865)	(412,920)	(7,425,785)	6,267,360
3060207	ALAT-ALAT SANDI	-	1	4,200,000	(4,200,000)	0	(4,200,000)	0
3060347	SUMBER TENAGA	-	1	47,400,000	(2,370,000)	(2,370,000)	(4,740,000)	42,660,000
3060406	PERALATAN KOMUNIKASI UNTUK DOKUMENTASI	-	1	1,100,000	(403,337)	(36,666)	(440,003)	659,997
3080141	ALAT LABORATORIUM PERTANIAN	-	3	62,180,000	(3,886,250)	(3,886,250)	(7,772,500)	54,407,500
3100102	PERSONAL KOMPUTER	-	48	702,522,255	(453,672,005)	(21,702,750)	(475,374,755)	227,147,500
3100203	PERALATAN PERSONAL KOMPUTER	-	37	321,545,550	(302,118,675)	(2,615,375)	(304,734,050)	16,811,500
3100204	PERALATAN JARINGAN	-	4	7,609,430	(7,609,430)	0	(7,609,430)	0
3150405	PERALATAN FASILITAS IISTRIK BANDAR UDARA	-	2	19,580,000	(979,000)	(979,000)	(1,958,000)	17,622,000
133111	Gedung dan Bangunan		2	3,598,742,000	(538,109,494)	(41,393,038)	(579,502,532)	3,019,239,468
4010101	BANGUNAN GEDUNG KANTOR	-	1	2,911,314,000	(420,523,129)	(32,347,933)	(452,871,062)	2,458,442,938
4010102	BANGUNAN GUDANG	-	1	687,428,000	(117,586,365)	(9,045,105)	(126,631,470)	560,796,530
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		18	277,635,324	(277,635,324)	0	(277,635,324)	0
3020102	KENDARAAN BERMOTOR PENUMPANG	-	1	94,500,000	(94,500,000)	0	(94,500,000)	0
3100102	PERSONAL KOMPUTER	-	12	163,199,870	(163,199,870)	0	(163,199,870)	0
3100203	PERALATAN PERSONAL KOMPUTER	-	5	19,935,454	(19,935,454)	0	(19,935,454)	0
JUMLAH			2,080	7,023,142,770	(2,745,106,053)	(109,682,532)	(2,854,788,585)	4,168,354,185

Padaman, 8 Januari 2025
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



Darlis, S.Sos, MM
196805011998031004

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024**

UAPB : 076 KOMISI PEMILIHAN UMUM
UAKPB : 656265 KPU KOTA PARIAMAN

Tgl Data : 25/05/23 6:00 PM

Tgl Cetak : 08/01/25 2:57 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap_bmn_gab_skel_satker_poc

AKUN NERACA/SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2024	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
					KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
131111	Tanah		1,731	585,303,000	0	0	0	0	1,731	585,303,000
2010104	TANAH UNTUK BANGUNAN TEMPAT KERJA	-	1,731	585,303,000	0	0	0	0	1,731	585,303,000
132111	Peralatan dan Mesin		323	2,304,832,946	29	265,972,500	0	0	352	2,570,805,446
3020101	KENDARAAN DINAS BERMOTOR PERORANGAN	-	1	333,410,000	0	0	0	0	1	333,410,000
3020102	KENDARAAN BERMOTOR PENUMPANG	-	2	296,560,000	0	0	0	0	2	296,560,000
3020104	KENDARAAN BERMOTOR BERODA DUA	-	6	85,425,000	0	0	0	0	6	85,425,000
3050104	ALAT PENYIMPAN PERLENGKAPAN KANTOR	-	34	153,280,409	3	20,339,000	0	0	37	173,619,409
3050105	ALAT KANTOR LAINNYA	-	8	48,766,880	0	0	0	0	8	48,766,880
3050199	ALAT KANTOR LAINNYA	-	1	2,957,000	0	0	0	0	1	2,957,000
3050201	MEUBELAIR	-	130	173,613,300	7	34,141,750	0	0	137	207,755,050
3050204	ALAT PENDINGIN	-	18	84,121,000	4	22,450,000	0	0	22	106,571,000
3050205	ALAT DAPUR	-	0	0	1	1,950,000	0	0	1	1,950,000
3050206	ALAT RUMAH TANGGA LAINNYA (HOME USE)	-	14	66,443,877	2	11,133,750	0	0	16	77,577,627
3060101	PERALATAN STUDIO AUDIO	-	1	450,000	0	0	0	0	1	450,000
3060102	PERALATAN STUDIO VIDEO DAN FILM	-	7	28,850,100	1	23,370,000	0	0	8	52,220,100
3060201	ALAT KOMUNIKASI TELEPHONE	-	6	10,729,145	1	2,964,000	0	0	7	13,693,145
3060207	ALAT-ALAT SANDI	-	1	4,200,000	0	0	0	0	1	4,200,000
3060347	SUMBER TENAGA	-	1	47,400,000	0	0	0	0	1	47,400,000
3060406	PERALATAN KOMUNIKASI UNTUK DOKUMENTASI	-	1	1,100,000	0	0	0	0	1	1,100,000
3070101	ALAT KEDOKTERAN UMUM	-	2	1,498,000	0	0	0	0	2	1,498,000
3080141	ALAT LABORATORIUM PERTANIAN	-	3	62,180,000	0	0	0	0	3	62,180,000
3100102	PERSONAL KOMPUTER	-	39	555,498,255	9	147,024,000	0	0	48	702,522,255
3100203	PERALATAN PERSONAL KOMPUTER	-	39	320,075,050	1	2,600,000	0	0	40	322,675,050
3100204	PERALATAN JARINGAN	-	4	7,609,430	0	0	0	0	4	7,609,430
3100299	PERALATAN KOMPUTER LAINNYA	-	3	1,085,500	0	0	0	0	3	1,085,500
3150405	PERALATAN FASILITAS IISTRIK BANDAR UDARA	-	2	19,580,000	0	0	0	0	2	19,580,000
133111	Gedung dan Bangunan		2	3,598,742,000	0	0	0	0	2	3,598,742,000
4010101	BANGUNAN GEDUNG KANTOR	-	1	2,911,314,000	0	0	0	0	1	2,911,314,000
4010102	BANGUNAN GUDANG	-	1	687,428,000	0	0	0	0	1	687,428,000
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		18	277,635,324	0	0	0	0	18	277,635,324
3020102	KENDARAAN BERMOTOR PENUMPANG	-	1	94,500,000	0	0	0	0	1	94,500,000
3100102	PERSONAL KOMPUTER	-	12	163,199,870	0	0	0	0	12	163,199,870
3100203	PERALATAN PERSONAL KOMPUTER	-	5	19,935,454	0	0	0	0	5	19,935,454
TOTAL				6,766,513,270		265,972,500		0		7,032,485,770

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024**

UAPB : 076 **KOMISI PEMILIHAN UMUM**
UAKPB : 656265 **KPU KOTA PARIAMAN**

Tgl Data : 06/01/25 12:25 PM
Tgl Cetak : 06/01/25 2:55 PM
Halaman : 3
Kode Lap : lap_bmn_gab_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2024	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3100102001	P.C Unit	Buah	7	93,940,000	0	0	0	0	7	93,940,000
TOTAL				6,766,513,270		265,972,500		0		7,032,485,770

Pariaman, 8 Januari 2025
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



(Handwritten signature)

Darlis, S.Sos, MM
196805011998031004

LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024

UAPB : 076 KOMISI PEMILIHAN UMUM
UAKPB : 656265 KPU KOTA PARIAMAN

Tgl Data : 08/01/25 12:25 PM
Tgl Cetak : 08/01/25 2:55 PM
Halaman : 2
Kode Lap : lap_bmn_gab_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2024	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
					KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3020104001	Sepeda Motor	Unit	6	85,425,000	0	0	0	0	6	85,425,000
3050201008	Meja Rapat	Buah	1	2,500,000	2	4,700,000	0	0	3	7,200,000
3060102165	Camera Conference	Buah	1	1,950,000	0	0	0	0	1	1,950,000
3020102003	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)	Unit	2	296,560,000	0	0	0	0	2	296,560,000
3100203017	External/ Portable Hardisk	Buah	2	3,691,820	0	0	0	0	2	3,691,820
3050206046	Handy Cam	Buah	2	21,590,540	0	0	0	0	2	21,590,540
3050201014	Meja Resepsionis	Buah	1	1,900,000	0	0	0	0	1	1,900,000
3060201004	Telephone Mobile	Buah	0	0	1	2,964,000	0	0	1	2,964,000
3050104020	Lemari Display	Buah	0	0	1	7,964,000	0	0	1	7,964,000
3050206012	Wireless	Buah	2	4,000,000	0	0	0	0	2	4,000,000
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	90	72,270,000	0	0	0	0	90	72,270,000
3050104002	Lemari Kayu	Buah	5	24,465,000	0	0	0	0	5	24,465,000
3100102009	Tablet PC	Buah	0	0	4	34,124,000	0	0	4	34,124,000
3100204003	Hub	Buah	3	2,609,430	0	0	0	0	3	2,609,430
3050204004	A.C. Split	Buah	12	69,427,000	0	0	0	0	12	69,427,000
3050206034	Tangga Aluminium	Buah	1	3,300,000	0	0	0	0	1	3,300,000
3050206008	Sound System	Buah	1	4,535,000	1	5,508,750	0	0	2	10,043,750
3050201020	Kursi Fiber Glas/Plastik	Buah	4	8,600,000	0	0	0	0	4	8,600,000
3050104007	Brandkas	Buah	1	17,282,500	0	0	0	0	1	17,282,500
3050104005	Filing Cabinet Besi	Buah	7	12,010,909	0	0	0	0	7	12,010,909
3050201004	Kursi Kayu	Buah	2	14,475,000	0	0	0	0	2	14,475,000
3060102061	Lensa Kamera	Buah	1	5,050,000	0	0	0	0	1	5,050,000
3060201010	Facsimile	Buah	2	6,599,945	0	0	0	0	2	6,599,945
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	4	33,176,880	0	0	0	0	4	33,176,880
3060406001	Unit Tape Recorder	Buah	1	1,100,000	0	0	0	0	1	1,100,000
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	18	23,811,200	0	0	0	0	18	23,811,200
3050201001	Meja Kerja Besi/Metal	Buah	2	25,200,000	0	0	0	0	2	25,200,000
3050204005	Portable Air Conditioner (Alat Pendingin)	Buah	0	0	4	22,450,000	0	0	4	22,450,000
3050201029	Backdrop TV/Wardrobe	set	0	0	1	13,401,750	0	0	1	13,401,750
3060347002	Genset	Buah	1	47,400,000	0	0	0	0	1	47,400,000
133111	Gedung dan Bangunan		2	3,598,742,000	0	0	0	0	2	3,598,742,000
4010102001	Bangunan Gudang Tertutup Permanen	Unit	1	687,428,000	0	0	0	0	1	687,428,000
4010101001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Unit	1	2,911,314,000	0	0	0	0	1	2,911,314,000
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		18	277,635,324	0	0	0	0	18	277,635,324
3020102003	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)	Unit	1	94,500,000	0	0	0	0	1	94,500,000
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	5	19,935,454	0	0	0	0	5	19,935,454
3100102002	Lap Top	Buah	5	69,259,870	0	0	0	0	5	69,259,870

LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024

UAPB : 076 KOMISI PEMILIHAN UMUM
UAKPB : 656265 KPU KOTA PARIAMAN

Tgl Data : 08/01/25 12:25 PM
Tgl Cetak : 08/01/25 2:55 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_gab_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2024	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
					KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
131111	Tanah		1,731	585,303,000	0	0	0	0	1,731	585,303,000
2010104001	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	M2	1,731	585,303,000	0	0	0	0	1,731	585,303,000
132111	Peralatan dan Mesin		323	2,304,832,946	29	265,972,500	0	0	352	2,570,805,446
3050204006	Kipas Angin	Buah	3	1,494,000	0	0	0	0	3	1,494,000
3100203015	External CD/ DVD Drive (ROM)	Buah	3	1,139,500	0	0	0	0	3	1,139,500
3050206004	Tape Recorder (Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use))	Buah	2	2,550,000	0	0	0	0	2	2,550,000
3050201009	Meja Komputer	Buah	12	24,857,100	0	0	0	0	12	24,857,100
3050206080	Bracket Standing Peralatan	Buah	2	4,433,300	0	0	0	0	2	4,433,300
3100102003	Note Book	Buah	4	56,462,725	0	0	0	0	4	56,462,725
3050105007	CCTV - Camera Control Television System	Buah	2	12,890,000	0	0	0	0	2	12,890,000
3050205008	Kitchen Set	Buah	0	0	1	1,950,000	0	0	1	1,950,000
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	9	244,823,270	0	0	0	0	9	244,823,270
3150405006	Air Conditioning (AC)	Buah	2	19,580,000	0	0	0	0	2	19,580,000
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	24	70,080,460	1	2,600,000	0	0	25	72,680,460
3050204003	A.C. Window	Buah	3	13,200,000	0	0	0	0	3	13,200,000
3050206037	Mimbar/Podium	Buah	1	1,318,000	1	5,625,000	0	0	2	6,943,000
3060102128	Camera Digital	Buah	3	15,400,100	1	23,370,000	0	0	4	38,770,100
3080141194	Personal Computer	Buah	3	62,180,000	0	0	0	0	3	62,180,000
3070101049	Clinical Thermometer (Alat Kedokteran Umum)	Buah	2	1,498,000	0	0	0	0	2	1,498,000
3060207005	Finger Printer Time and Attandance Acces Control System	Buah	1	4,200,000	0	0	0	0	1	4,200,000
3050206071	Kabel	Buah	1	180,000	0	0	0	0	1	180,000
3050199999	Alat Kantor Lainnya	dummy	1	2,957,000	0	0	0	0	1	2,957,000
3100299999	Peralatan Komputer Lainnya	dummy	3	1,085,500	0	0	0	0	3	1,085,500
3050105061	Papan Gambar	Buah	1	2,500,000	0	0	0	0	1	2,500,000
3100204024	Switch	Buah	1	5,000,000	0	0	0	0	1	5,000,000
3100102002	Lap Top	Buah	22	348,354,370	5	112,900,000	0	0	27	461,254,370
3100102001	P.C Unit	Buah	13	150,681,160	0	0	0	0	13	150,681,160
3050105010	White Board	Buah	1	200,000	0	0	0	0	1	200,000
3060102003	Camera Electronic	Buah	1	5,000,000	0	0	0	0	1	5,000,000
3050201033	Sofa	set	0	0	4	16,040,000	0	0	4	16,040,000
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	21	99,522,000	2	12,375,000	0	0	23	111,897,000
3060201006	Handy Talky (HT)	Buah	4	4,129,200	0	0	0	0	4	4,129,200
3100203009	Keyboard (Peralatan Personal Komputer)	Buah	1	340,000	0	0	0	0	1	340,000
3020101003	Station Wagon	Unit	1	333,410,000	0	0	0	0	1	333,410,000
3050206002	Televisi	Buah	2	24,537,037	0	0	0	0	2	24,537,037
3060101036	Microphone/Wireless MIC	Buah	1	450,000	0	0	0	0	1	450,000
3060102171	Stand Speaker	Buah	1	1,450,000	0	0	0	0	1	1,450,000

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024**

UAPB : 076 **KOMISI PEMILIHAN UMUM**
UAKPB : 656265 **KPU KOTA PARIAMAN**

Tgl Data : 03/03/24 12:00 AM

Tgl Cetak : 08/01/25 2:54 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap_bmn_gab_kel_satker_poc

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2024	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
131111	Tanah		1,731	585,303,000	0	0	0	0	1,731	585,303,000
20101	TANAH PERSIL	-	1,731	585,303,000	0	0	0	0	1,731	585,303,000
132111	Peralatan dan Mesin		323	2,304,832,946	29	265,972,500	0	0	352	2,570,805,446
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	9	715,395,000	0	0	0	0	9	715,395,000
30501	ALAT KANTOR	-	43	205,004,289	3	20,339,000	0	0	46	225,343,289
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	162	324,178,177	14	69,675,500	0	0	176	393,853,677
30601	ALAT STUDIO	-	8	29,300,100	1	23,370,000	0	0	9	52,670,100
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	7	14,929,145	1	2,964,000	0	0	8	17,893,145
30603	PERALATAN PEMANCAR	-	1	47,400,000	0	0	0	0	1	47,400,000
30604	PERALATAN KOMUNIKASI NAVIGASI	-	1	1,100,000	0	0	0	0	1	1,100,000
30701	ALAT KEDOKTERAN	-	2	1,498,000	0	0	0	0	2	1,498,000
30801	UNIT ALAT LABORATORIUM	-	3	62,180,000	0	0	0	0	3	62,180,000
31001	KOMPUTER UNIT	-	39	555,498,255	9	147,024,000	0	0	48	702,522,255
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	46	328,769,980	1	2,600,000	0	0	47	331,369,980
31504	ALAT KERJA PENERBANGAN	-	2	19,580,000	0	0	0	0	2	19,580,000
133111	Gedung dan Bangunan		2	3,598,742,000	0	0	0	0	2	3,598,742,000
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	-	2	3,598,742,000	0	0	0	0	2	3,598,742,000
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		18	277,635,324	0	0	0	0	18	277,635,324
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	1	94,500,000	0	0	0	0	1	94,500,000
31001	KOMPUTER UNIT	-	12	163,199,870	0	0	0	0	12	163,199,870
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	5	19,935,454	0	0	0	0	5	19,935,454
TOTAL				6,766,513,270		265,972,500		0		7,032,485,770

Pariaman, 8 Januari 2025
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

Darlis, S.Sos, MM
196805011998031004